



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

ที่ นศ ๘๖๘๐๑/ว ๑๓๔

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ตามบัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and transparency Assessment : OIT) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการป้องกันการทุจริตเชิงรุกเป็นไปภายใต้แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจากการ “เปิด” ๒ ประการคือ การเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งได้กำหนดให้ได้ร้อยละ ๘๐ คะแนนขึ้นไปภายในปี พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นจึงมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบตามบัญชีที่แนบท้ายดำเนินการปรับปรุงข้อมูลที่บกพร่องและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ตามตัวชี้วัดเครื่องมือการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อปฏิบัติ

(นายปราโมทย์ สวนประพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

บัญชีมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and
transparency Assessment : OIT)

ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลประจำปี
๐1	โครงสร้าง	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปัจจุบัน
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปัจจุบัน
๐3	อำนาจหน้าที่	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปัจจุบัน
๐4	แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	นางจันทิมา ไพรสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ข้อมูลที่ยังคงใช้บังคับ ครอบคลุม ปี พ.ศ.2563
๐5	ข้อมูลการติดต่อ	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปัจจุบัน
๐6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	
๐7	ข่าวประชาสัมพันธ์	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปี พ.ศ.2563
๐8	Q & A	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	
๐9	Social Network	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	
๐10	แผนดำเนินงานประจำปี	นางจันทิมา ไพรสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปี พ.ศ.2563
๐11	รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานประจำปีรอบ 6 เดือน	นางจันทิมา ไพรสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ข้อมูลระยะเวลา 6 เดือนแรก ของแผนดำเนินงานประจำปี
๐12	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี	นางจันทิมา ไพรสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปี พ.ศ.2562
๐13	คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	
๐14	คู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	

ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลประจำปี
๐15	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปี พ.ศ.2563
๐16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปี พ.ศ.2562
๐17	E-Service	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปัจจุบัน
๐18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	นางจันทิมา ไพรสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปี พ.ศ.2563
๐19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน	นางสาวทิพย์วิมล พรหมมาศ นักวิชาการเงินและบัญชี	6 เดือนแรกของแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
๐20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปี พ.ศ.2562
๐21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	นางสาววรรณภา โสภากิจ นักวิชาการพัสดุ	ปี พ.ศ.2563
๐23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	นางสาววรรณภา โสภากิจ นักวิชาการพัสดุ	ปี พ.ศ.2563
๐24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	นางสาววรรณภา โสภากิจ นักวิชาการพัสดุ	ปี พ.ศ.2562
๐25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	นางมารีสา ศรีอุฬาร นักทรัพยากรบุคคล	ปี พ.ศ.2563
๐26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	นางมารีสา ศรีอุฬาร นักทรัพยากรบุคคล	ปี พ.ศ.2563
๐27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นางมารีสา ศรีอุฬาร นักทรัพยากรบุคคล	ปี พ.ศ.2563
๐28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	นางมารีสา ศรีอุฬาร นักทรัพยากรบุคคล	ปี พ.ศ.2562
๐29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปี พ.ศ.2563

ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลประจำปี
๐30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปัจจุบัน
๐31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตประจำปี	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปี พ.ศ.2563
๐32	ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปัจจุบัน
๐33	การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป และ นางจันทิมา ไพรสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปี พ.ศ.2563
๐34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	นางมาริสรา ศรีอุฬาร นักทรัพยากรบุคคล	นโยบายผู้บริหารสูงสุด คนปัจจุบัน
๐35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	นางมาริสรา ศรีอุฬาร นักทรัพยากรบุคคล	ปี พ.ศ.2563
๐36	การประเมินความเสี่ยง การทุจริตประจำปี	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปี พ.ศ.2563
๐37	การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปี พ.ศ.2563
๐38	การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร	นางมาริสรา ศรีอุฬาร นักทรัพยากรบุคคล	ปี พ.ศ.2563
๐39	แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตประจำปี	นางจันทิมา ไพรสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปี พ.ศ.2563
๐40	รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ 6 เดือน	นางจันทิมา ไพรสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ข้อมูล 6 เดือนแรกของ แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตประจำปี
๐41	รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	นางจันทิมา ไพรสุวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปี พ.ศ.2562
๐42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปี พ.ศ.2563

ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลประจำปี
๐43	การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางประไพพิศ ศรีช่วย นักจัดการงานทั่วไป	ปี พ.ศ.2563