

ที่ นศ ๘๖๘๐๑/ ๕๐๒



องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น
หมู่ที่ ๖ ถ.หัวท่า-ไชยมนตรี ต.มะม่วงสองต้น
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช นศ ๘๐๐๐๐

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศรับสมัครฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) (สำนักปลัด)

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (รถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง)

- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามรายละเอียดประกาศฯ ที่ได้แนบมา และผู้สนใจสามารถดูการรับสมัครได้ที่ทางเว็บไซต์ www.mamungsongton.go.th และสอบถามทางโทรศัพท์ได้ที่หมายเลข ๐-๗๕๓-๑๐๕๕๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

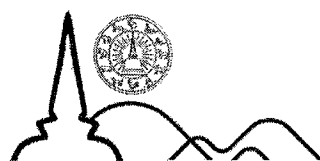
ขอแสดงความนับถือ

(นายมนี จารีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

สำนักงานปลัด อบต.

โทรศัพท์ โทรสาร ๐๗๕-๓๑๐๕๕๐



นตรา ศรีธา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หมวด ๔ ข้อ ๑๘ ,๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น โดยมีรายละเอียดการสรรหาเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ สำนักปลัด

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (รถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ กองคลัง

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ใน เอกสารแนบท้าย ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี ในวันรับสมัคร

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ดังนี้

(๔.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๒) โรคยาเสพติดให้โทษ

(๔.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/๗. ไม่เป็นผู้เคย...

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ คุณสมบัติตามข้อ (๕) , (๖) และ (๙) ไม่ใช้บังคับในขั้นตอนของการสมัครสรรหา และเลือกสรร แต่เมื่อจะเข้าทำสัญญาจ้างบุคคลดังกล่าวจะต้องไม่มีคุณสมบัติที่ต้องห้ามตามข้อ (๕) , (๖) และ (๙)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างสามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ **๒๙ พฤศจิกายน - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗** ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามเพิ่มเติมทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๗๕๓๑-๐๕๕๐ หรือดูรายละเอียดที่ www.mamungsongton.go.th

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องมายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร)

(๔) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ไม่น้อยกว่า ๕ ปี)

(เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ทักษะในงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า อย่างละ ๑ ฉบับ (ในกรณีหลักฐานไม่ตรงกัน)

หมายเหตุ (๑) สำเนาถ่ายเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับสำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่สิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในครั้งนี้

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครคนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงิน พร้อมกับการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะเรียกคืนไม่ได้

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริงและ จะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ ที่ กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิ์ในการเป็นผู้เข้ารับคัดเลือกได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลง เอกสารที่ให้ผู้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน สมรรถนะ ในวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น หรือดูรายละเอียดที่ www.mamungsongton.go.th หรือสอบถามเพิ่มเติมทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๗๕๓๑-๐๕๕๐ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตนเอง และดำเนินการประเมิน สมรรถนะ โดยการสัมภาษณ์/ปฏิบัติ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย ๒)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมิน สมรรถนะแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น จะ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันอังคาร ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยจะปิดประกาศ ไว้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น หรือดูรายละเอียดที่ www.mamungsongton.go.th จะ เรียงจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่มิได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้ อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่ วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามมีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและ เลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจ้างในตำแหน่งที่สรรหาได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่มีอำนาจกำหนด
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่จะทำการจ้างในตำแหน่งที่ ได้รับการสรรหา

๘. การทำสัญญาจ้างและระยะเวลาการจ้าง

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น จะทำสัญญาจ้างกับผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นอันดับแรกในตำแหน่งก่อนหากมีการสละสิทธิ์จะเรียกผู้ที่มีคะแนนในลำดับรองถัดไป

๘.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ มีกำหนดสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๘.๒ พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

โดยจะพิจารณาต่อสัญญาจ้าง สำหรับผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเหมาะสมตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการและขององค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมนี จารีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

รายละเอียดการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

.....

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง จำนวน ๑ อัตรา
ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย และเป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลางชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ ขนาดต่ำกว่า ๑๕๐ ปี.เอช.พี ลงมา
 ๒. รถตักทุกชนิด (LOADER ALL TYPES) ขนาดต่ำกว่า ๑๕๐ ปี.เอช.พี.
 ๓. รถกะบะเท ความจุตั้งแต่ ๕ – ๑๐ ลูกบาศก์หลา
 ๔. รถพ่นยาง (BITUMINOUS DISTRIBUTER)
 ๕. รถลากพ่วง ขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตันลงมา
 ๖. รถตีเส้น (ROAD MARKER)
 ๗. รถบดไอน้ำ ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
 ๘. รถบดสันสะเทือน ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
 ๙. รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
 ๑๐. รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
 ๑๑. รถกลิ้งดินเกาะชนิดขับเคลื่อนด้วยตนเอง ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
 ๑๒. รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตนเอง ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
 ๑๓. รถยกชนิดงาแซะ (FORK LIFT) เกินกว่า ๕ ตัน
 ๑๔. รถยกชนิดเครื่องเครีเครน (KARRY CRANE) เกินกว่า ๕ ตัน
- และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๔ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ

- รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๕. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๒. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา
ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๑ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประถมศึกษา

๑.๒ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ นำส่งใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาและค่าขยะ

๒.๒ ช่วยในการปฏิบัติงาน ในการจัดเรียงใบแจ้งหนี้แยกตามเส้นทางการเก็บเงิน

๒.๓ ส่งหนังสือติดตามทวงถามกรณีลูกหนี้ค้างชำระ

๒.๔ ช่วยปฏิบัติงานในการตรวจสอบกรณี มาตราวัดน้ำประปาชำรุด มองไม่เห็นตัวเลข ปริมาณการใช้น้ำ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๑ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ

- รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

- ได้รับค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๕. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

การกำหนดและประเมินสมรรถนะ
แนบท้ายตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น
เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

สำนักปลัด

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (รถบรรทุกขยะ)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ และคุณสมบัติส่วนบุคคล		โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
๑. ประวัติส่วนตัว	๒๐	
๒. ความรู้ ความสามารถที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	๒๐	
๓. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	
๔. บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา ทักษะ	๒๐	
๕. จริยธรรมและคุณธรรม	๒๐	โดยวิธีทดสอบภาคปฏิบัติ (ขับรถบรรทุกขยะ)
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ		
๑. มีทักษะด้านการขับขี่เครื่องจักรกลขนาดกลาง	๑๐๐	
รวม	๒๐๐	

กองคลัง

๒. ตำแหน่ง คนงาน

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติส่วนบุคคล)		โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
๑. ประวัติส่วนตัว	๒๐	
๒. ความรู้ ความสามารถที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	๒๐	
๓. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	
๔. บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา ทักษะ	๒๐	
๕. จริยธรรมและคุณธรรม	๒๐	
รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ (เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมที่คณะกรรมการกำหนดเห็นสมควร)



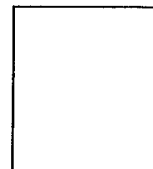
ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

☐ ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

☐ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป



ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวผู้สอบ.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เป็นพนักงานจ้าง จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....
๒. อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี คือ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
๓. วุฒิการศึกษา.....
๔. อาชีพปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาลหรือเอกชน () อาชีพอื่นหรือกำลังศึกษา
() อื่นๆ (ระบุ)..... อายุการทำงาน..... ปี
สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....
๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้ ณ จังหวัด.....
๖. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
๗. ชื่อบิดา..... อาชีพ.....
ชื่อมารดา..... อาชีพ.....
๘. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ แยกกันอยู่
๙. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ

- | | |
|------------------------------|---|
| () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | () สำเนาทะเบียนบ้าน |
| () รูปถ่าย ๓ รูป | () ใบรับรองแพทย์ |
| () วุฒิการศึกษา | () ใบอนุญาตขับรถ ตรงตามตำแหน่งที่สมัคร
(สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดกลาง) |
| () หนังสือรับรองการทำงาน | () อื่น ๆ |

ข้าพเจ้าให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

() หลักฐานครบถ้วน () มีปัญหา คือ ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร /...../.....	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน.....บาท ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเงิน /...../.....
---	--

เฉพาะเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

- ☐ ได้ตรวจสอบหลักฐานต่างๆแล้วถูกต้อง และมีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร
- ☐ ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก
.....
- ☐ มีปัญหาอื่นๆ

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ