



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

ที่ นศ ๘๖๘๐๑/

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลความคุ้มค่าในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นได้จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม ตามโครงการฝึกอบรมในสายงานที่เกี่ยวข้องกับงานของพนักงานส่วนตำบล

บัดนี้ ได้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินเข้าร่วมการอบรมของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น ให้ทราบดังนี้

๑. กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น ได้ดำเนินการจัดส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมตามโครงการอบรมตามสายงานของพนักงานส่วนตำบล มีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เพื่อนำเทคนิค / วิธีการทำงานมาเพื่อพัฒนาคุณภาพรูปแบบใหม่

๒. เพื่อส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นมีเทคนิคในการทำงานระดับคุณภาพที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้เพื่อปฏิบัติงานอย่างแท้จริง

๓. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้นปฏิบัติงานที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการทำงาน และนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๔. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น มีแนวทางการตรวจสอบประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบล เพื่อยกระดับสู่ความเป็นเลิศได้ในอนาคต

๒. หัวข้อการฝึกอบรมและวิทยากร เป็นไปในแนวทางดังนี้

๑. ทบทวนแนวทางการทำงานให้มีคุณภาพที่นำไปสู่การปฏิบัติได้

๒. เสาะหาเทคนิคการวิเคราะห์ความสอดคล้องระดับนโยบายในการทำงาน

๓. การนำเทคนิค/วิธีการนำแนวทางสู่การปฏิบัติ

๔. การสร้างตัวชี้วัดความสำเร็จในแผนพัฒนาการทำงานของพนักงาน

๕. เรียนรู้งานที่ปรับเปลี่ยนไปในแต่ละปีรูปแบบใหม่

๖. การจัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการดำเนินงานที่ถูกต้อง

วิทยากรคือ ผู้มีความชำนาญ และเชี่ยวชาญงานจาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓. รูปแบบการอบรม

๓.๑ การบรรยาย โดยมีเอกสารการสัมมนาเชิงปฏิบัติ การ

๓.๒ วิทยากรบรรยายโดยใช้สื่อคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint

๓.๓ ผู้เข้าอบรมได้สอบถามปัญหา และแนวทางการปฏิบัติงาน โดยวิทยากรให้ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปฏิบัติในทางที่ถูกต้อง

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม

☒ ต่อตนเอง ได้แก่

๑. ได้รับเกียรติบัตรการอบรม
๒. ได้รับความรู้ความเข้าใจในการจัดทำงานที่ถูกต้องตามหลักการ
๓. สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาเป็นข้อมูลในการวางแผนการทำงาน
๔. มีโอกาสได้สร้างสัมพันธภาพที่ดีแก่บุคลากรในกลุ่มเดียวกัน

☒ ต่อหน่วยงาน ได้แก่

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลได้ปรับแผนพัฒนาองค์กรไปในทิศทางที่ถูกต้อง
๒. พนักงานส่วนตำบลสามารถวางแผนการทำงานในปีงบประมาณต่อไปได้
๓. นำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาขยายผลให้ความรู้กับพนักงานในองค์กรเกี่ยวกับการทำงานที่

เกี่ยวข้องได้

๕. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการเข้าร่วมการอบรม ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

๑. นำผลการอบรมสัมมนา มาขยายผลให้พนักงานส่วนตำบลในองค์กรหรือผู้ที่สนใจทราบเกี่ยวกับงานที่ทำรูปแบบใหม่
 ๒. นำผลการอบรมสัมมนา มาปรับข้อมูลในแผนปฏิบัติงาน แผนยุทธศาสตร์
- สรุปผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีความถูกต้องและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น
๓. จัดทำตัวบ่งชี้เพื่อวัดระดับความสำเร็จ
 ๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการประเมินตนเอง ในปีงบประมาณ

๖. การวิเคราะห์ข้อมูลการฝึกอบรม

โดยนำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย และค่าร้อยละ

ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม	
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %
() ดี	๗๕ - ๘๔ %
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง	๘๔.๗๑
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตร ช่วยเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ	๘๕.๘๘
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และหลักสูตร เทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้	๗๖.๔๗
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการอบรมครั้งนี้	๘๓.๕๓
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง	๘๒.๓๕

จากแบบประเมิน พบว่าระดับความคุ้มค่าของการประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรมหลังเข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

โดยมีค่าเฉลี่ยทั้งหมด = ๘๒.๕๙ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตร ช่วยเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ อยู่ในเกณฑ์ระดับ ดี มีค่าเฉลี่ยสูงสุด = ๘๕.๘๘ และความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรมและหลักสูตร เทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด = ๗๖.๔๗

๗. ข้อคิดเห็น ปัญหา/อุปสรรค

๗.๑ การอบรมมีประโยชน์มาก สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง อีกทั้งยังสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้

๗.๒ ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง สามารถนำไปใช้ได้

๗.๓ ตำราประกอบการอบรม ที่มีมาตรฐาน จะสามารถใช้ศึกษาค้นคว้าและนำไปอ้างอิงได้ อีกทั้งเอกสารที่ประกอบการบรรยายด้วยคอมพิวเตอร์มีครบถ้วน

๗.๔ วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์และทักษะในการถ่ายทอดอย่างดียิ่ง จะทำให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการอบรม

๗.๕ ระยะเวลาในการฝึกอบรม หากน้อยเกินไปจะได้เนื้อความไม่ครบ เนื่องจากมีรายละเอียดมาก

๘. ข้อเสนอแนะ

ข้าพเจ้าเห็นควรเสนอให้มีการจัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติในหลักสูตรต่าง ๆ ต่อไป ซึ่งการอบรมนี้มีประโยชน์มาก และให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติทุกคนตามสายงาน นอกจากนั้นควรให้ผู้บังคับบัญชาเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติระยะสั้นๆ ด้วย เพื่อให้มีความเข้าใจตรงกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางมารีสา ศรีอุฬาร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กรม.
1๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
ดร. ทัศนิต วัฒนศิริ

(นายมนั จารีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะม่วงสองต้น

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางสาวทิพย์วิมล พรหมมาศ.....
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ.....
หลักสูตรที่เข้าอบรม...แนวทางการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงาน จัดทำรายงานการคำนวณค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี และรายงานการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของอปท. (e-laas).....
วันที่อบรม.....๒๙- ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๔.....
สถานที่ โรงแรมไทมอนด์สุราษฎร์ธานี.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก X ข)
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง					/	๒๐	๑๐๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ				/		๒๐	๕๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และหลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้			/			๒๐	๖๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการอบรมครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง				/		๒๐	๕๐
รวม						๑๐๐%	๕๐๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๕๐๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๑๐๐
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม () ดีเด่น ๙๕ - ๑๐๐ % () ดีมาก ๘๕ - ๙๔ % (✓) ดี ๗๕ - ๘๔ % () พอใช้ ๖๕ - ๗๔ % () ต้องปรับปรุง ๐ - ๖๔ %			

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางประไพพิศ ศรีช่วย.....

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ.....

หลักสูตรที่เข้าอบรม เตรียมความพร้อมบุคลากรในการเลือกตั้งสมาชิกสภา และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่อบรม.....๘ พ.ย ๒๕๖๕.....

สถานที่ โรงแรมทวินโลดส์ นครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก Xข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๘๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ					/	๒๐	๑๐๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และหลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการอบรมครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง				/		๒๐	๘๐
รวม						๑๐๐%	๕๒๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๕๒๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๘๔
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
(๑) ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
(/) ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางสาวชุตินา รัฐแล้ม.....

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน.....

หลักสูตรที่เข้าอบรม เตรียมความพร้อมบุคลากรในการเลือกตั้งสมาชิกสภา และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่อบรม.....๘ พ.ย ๒๕๖๕.....

สถานที่ โรงแรมทวินโลดส์ นครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก Xข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง					/	๒๐	๑๐๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ				/		๒๐	๕๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง				/		๒๐	๕๐
รวม						๑๐๐%	๕๒๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๕๒๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๘๔
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
(-) ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
(/) ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางสาวนิรมล เกิดพยัคฆ์.....

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด.....

หลักสูตรที่เข้าอบรม การพัฒนาและยกระดับคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....

วันที่อบรม.....๕ เม.ย. ๒๕๖๕.....

สถานที่ ที่ว่าการอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก X ข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๘๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ				/		๒๐	๘๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง			/			๒๐	๖๐
รวม						๑๐๐%	๓๘๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$	$\frac{๓๘๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๗๖
---	------------------------------	-------------

ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม	
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %
(/) ดี	๗๕ - ๘๔ %
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางประไพพิศ ศรีช่วย.....
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ.....
หลักสูตรที่เข้าอบรม การพัฒนาและยกระดับคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....
วันที่อบรม.....๕ เม.ย. ๒๕๖๕.....
สถานที่ ที่ว่าการอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก Xข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๘๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ				/		๒๐	๘๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง				/		๒๐	๘๐
รวม						๑๐๐%	๕๐๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๕๐๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๘๐
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
(✓) ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางสาวทิพย์วิมล พรหมมาศ.....
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ.....
หลักสูตรที่เข้าอบรม..การบันทึกบัญชีและการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของอปท. (e-LASS) ตาม
มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ.....
วันที่อบรม.....๒๔ - ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๕.....
สถานที่ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก X ข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง					/	๒๐	๑๐๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ					/	๒๐	๑๐๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง					/	๒๐	๑๐๐
รวม						๑๐๐%	๔๖๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๔๖๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๙๒
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
(/) ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
() ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางมารีสา ศรีอุฬาร.....

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....

หลักสูตรที่เข้าอบรม...เทคนิคการเสนอเอกสารเพื่อเลื่อนระดับชำนาญการการเขียนวิสัยทัศน์การเสนอผลงาน
การเสนอค่างานปรับปรุง ตำแหน่ง ระดับอาวุโสและชก.พิเศษการโอนย้ายการกำหนดโครงสร้างฝ่ายกลุ่มงานฯ
วันที่อบรม.....๒๗-๒๙ พ.ค. ๒๕๖๕.....

สถานที่ โรงแรมทวินโลตัสจังหวัดนครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก X ข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง					/	๒๐	๑๐๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ				/		๒๐	๘๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง					/	๒๐	๑๐๐
รวม						๑๐๐%	

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๕๕๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๘๘
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
(✓) ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
() ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางสาวทิพย์วิมล พรหมมาศ.....

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี.....

หลักสูตรที่เข้าอบรม.การเพิ่มประสิทธิภาพในการบันทึกบัญชีในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LASS) สำหรับหน่วยงานต้นสังกัด (หน่วยงานแม่) และหน่วยงานภายใต้สังกัด (หน่วยงานลูก พร้อมเทคนิคการแก้ไขปัญหาในระบบตามข้อบกพร่องของหน่วยตรวจสอบฯ

วันที่อบรม.....๑๐-๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๕.....

สถานที่ โรงแรมขอนแก่นไรส์ไฮเต็ลนครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก X ข)
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๘๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ					/	๒๐	๑๐๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และหลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการอบรมครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง				/		๒๐	๘๐
รวม						๑๐๐%	๔๒๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๔๒๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน
			๘๔
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
(/) ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางสาวจันทิมา ไพรสุวรรณ.....
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....
หลักสูตรที่เข้าอบรม..การวิเคราะห์ความเสี่ยงการควบคุมภายในและการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง
เพื่อให้พ้นความรับผิดจาก พ.ร.บ.วินัย.....
วันที่อบรม.....๑๐-๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๕.....
สถานที่ โรงแรมขอนแก่นโรสโฮเทล.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก Xข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๘๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ				/		๒๐	๘๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้					/	๒๐	๑๐๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง					/	๒๐	๑๐๐
รวม						๑๐๐%	๕๕๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๕๕๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๘๘
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
(/) ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
() ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางจารีรัตน์ ไชยพหล.....

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ.....

หลักสูตรที่เข้าอบรม...การตรวจสอบภายใน ของอปท. ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง และ
ความรับผิดชอบจากพร.บ.วินัยฯ.....

วันที่อบรม.....๑๐ - ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๕.....

สถานที่ โรงแรมขอนแก่นไรล์ไฮเต็ล นครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก X ข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๕๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ					/	๒๐	๑๐๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง					/	๒๐	๑๐๐
รวม						๑๐๐%	

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{500} \times 100 =$		$\frac{450}{500} \times 100$	คะแนน ๙๐
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
(/) ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
() ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นายวราร์ห์ รอดเพชร.....

ตำแหน่ง รองปลัด อบต.....

หลักสูตรที่เข้าอบรม.....ส่งเสริมให้รัฐและเอกชนปฏิบัติตามกฎหมายจ้างงานคนพิการในสถานประกอบการและ
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....

วันที่อบรม.....๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๕.....

สถานที่ โรงแรมทวินโลตัสจังหวัดนครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก X ข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๕๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ				/		๒๐	๕๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง				/		๒๐	๕๐
รวม						๑๐๐%	๕๐๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$	$\frac{๕๐๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๕๐
---	------------------------------	-------------

ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม	
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %
(/) ดี	๗๕ - ๘๔ %
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางอมรรัตน์ แป้นดวง.....
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....
หลักสูตรที่เข้าอบรม.....การบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....
วันที่อบรม.....๑๙ ก.ค. ๒๕๖๕.....
สถานที่ ม.ราชภัฏนครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก Xข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๕๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ				/		๒๐	๕๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้			/			๒๐	๖๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง				/		๒๐	๕๐
รวม						๑๐๐%	๓๕๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๓๕๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๗๖
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
(/) ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นายประยุทธ์ นกุล.....
 ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ.....
 หลักสูตรที่เข้าอบรม...พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน (พี่เลี้ยงสภาเด็กและเยาวชน).....
 วันที่อบรม.....๗ - ๑๒ ส.ค. ๒๕๖๕.....
 สถานที่ โรงแรมเดอะแปลคาศี นนทบุรี.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก Xข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับหน้าที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๕๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ				/		๒๐	๕๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และหลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการอบรมครั้งนี้					/	๒๐	๑๐๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง			/			๒๐	๖๐
รวม						๑๐๐%	๕๐๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๕๐๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๑๐๐
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
(✓) ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นายสะกะ แผ่เต็ม.....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง.....

หลักสูตรที่เข้าอบรม...เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติให้แก่

เจ้าหน้าที่รัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและข้าราชการในส่วนภูมิภาคภาคใต้หลักสูตรป.ย.ป.ประจำ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....

วันที่อบรม.....๒ ก.ย. ๒๕๖๕.....

สถานที่ ที่ว่าการอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก X ข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๕๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ			/			๒๐	๕๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้			/			๒๐	๕๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง			/			๒๐	๕๐
รวม						๑๐๐%	๒๕๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๒๕๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๖๕
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
(☒) ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นางจันทิมา ไพรสวรรณ.....
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....
หลักสูตรที่เข้าอบรม...เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติให้แก่
เจ้าหน้าที่รัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและข้าราชการในส่วนภูมิภาคภาคใต้หลักสูตรป.ย.ป.ประจำ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....
วันที่อบรม.....๒ ก.ย. ๒๕๖๕.....
สถานที่ ที่ว่าการอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก X ข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๘๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ					/	๒๐	๑๐๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้				/		๒๐	๘๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง					/	๒๐	๑๐๐
รวม						๑๐๐%	๔๘๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๔๘๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๘๖
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
() ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นายปรัชญา มะหะหมัด.....

ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน.....

หลักสูตรที่เข้าอบรม...เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและข้าราชการในส่วนภูมิภาคภาคใต้หลักสูตรป.ย.ป.ประจำ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....

วันที่อบรม.....๒ ก.ย. ๒๕๖๕.....

สถานที่ ที่ว่าการอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก X ข)
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๕๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ				/		๒๐	๕๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และหลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการอบรมครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง			/			๒๐	๒๐
รวม						๑๐๐%	๓๕๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๓๕๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๗๐
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
() ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
(✓) ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		
() ต้องปรับปรุง	๐ - ๖๔ %		

แบบประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

(Return On Investment in Training)

ชื่อ - สกุล นายมานพ ภาคสูงเนิน.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ.....

หลักสูตรที่เข้าอบรม...การบันทึกบัญชี การกันเงินในระบบ e-LASS ปรับปรุงบัญชี ของอปท. และหน่วยงาน
ภายใต้สังกัด การตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสมด้วย โปรแกรม excel อัตโนมัติ พร้อมการวิเคราะห์ เดบิต
เครดิต เพื่อเตรียมปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕..

วันที่อบรม.....๙ - ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๕.....

สถานที่ โรงแรมกระเป๋้าพร้อม เบย์ รีสอร์ท.....

คำชี้แจง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลแล้วให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					% น้ำหนัก (ข)	คะแนน (ค) (ค=ก Xข)
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. ความสอดคล้องของเนื้อหาและหลักสูตรที่อบรมกับ หน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือมาตรฐานตำแหน่ง				/		๒๐	๕๐
๒. ประโยชน์ที่ได้จากหัวข้อในหลักสูตรช่วยเสริมการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ					/	๒๐	๑๐๐
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลา สถานที่ฝึกอบรม และ หลักสูตรเทียบกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในครั้งนี้				/		๒๐	๕๐
๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการ อบรมครั้งนี้					/	๒๐	๑๐๐
๕. การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานของตนเอง					/	๒๐	๑๐๐
รวม						๑๐๐%	๔๕๐

คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕๐๐} \times ๑๐๐ =$		$\frac{๔๕๐}{๕๐๐} \times ๑๐๐$	คะแนน ๗๕
ระดับผลการประเมินระดับผลประเมินและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม			
() ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐ %		
(/) ดีมาก	๘๕ - ๙๔ %		
() ดี	๗๕ - ๘๔ %		
() พอใช้	๖๕ - ๗๔ %		